

拝啓 [ ] の候 皆様にはますますご清祥のこととお喜び申し上げます

さて 私こと

[ ] 月 [ ] 日付で

[ ] 勤務を命ぜら

れ過日着任いたしました

[ ] 勤務中は 公私にわたりご高配を賜り心か

ら厚くお礼申し上げます

新しい任務は私にとって誠に重責であります。専心努力するつもりですので、今後ともよろしくご指導のほどお願いいたします。まずは略儀ながら書中をもってお礼と着任のご挨拶といたします。

敬 具

令和 年 月

〒 310-0851

茨城県水戸市千波町二三九八一

電話(〇二九)二四一〇〇〇

琴 吹 次 男